

Приложение 5

к приказу заведующего МБДОУ ДС № 52 МОТР
от 23.10.2023 г. №76

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ДС № 52 МОТР

А.А.Мезинова



Перечень должностей сотрудников МБДОУ ДС № 52 МОТР,

замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к ним

Должность	Структурное подразделение	Персональные данные, к которым у данных сотрудников имеется доступ и обработку которых они осуществляют в соответствии с их должностными обязанностями	Документы
Заведующий МБДОУ ДС № 52 МОТР	Административный персонал	Персональные данные сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)	<ul style="list-style-type: none">- Личные дела воспитанников;- Заключения ПМПК, ИПРА, предоставленные родителями (законными представителями) в МБДОУ ДС № 52 МОТР;- Сведения о текущем состоянии здоровья воспитанников;- Личные дела сотрудников организации;- Личные медицинские книжки сотрудников;- Трудовые книжки сотрудников;- Трудовые договоры (эффективные контракты)

			<p>сотрудников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Унифицированная форма Т-2; - Приказы по личному составу, по кадрам, по основной деятельности МБДОУ ДС № 52 МОТР, по контингенту воспитанников МБДОУ ДС № 52 МОТР; - Тарификационные данные; - Табель учета рабочего времени сотрудников; - Листы нетрудоспособности сотрудников; - Расчетные листы сотрудников; - Справки сотрудников по форме 2-НДФЛ; - Данные по аттестации сотрудников; - Данные отчетов всех специалистов МБДОУ ДС № 52 МОТР; - Статистические отчеты; - Информация служебных расследований; - Данные официального сайта, официальных страниц в социальных сетях; - Личные данные кандидатов для замещения вакантных должностей в МБДОУ ДС № 52 МОТР
<p>Заместитель заведующего по хозяйственной работе</p>	<p>Административный персонал</p>	<p>Персональные данные сотрудников</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Личные дела сотрудников организации; - Личные медицинские книжки сотрудников; - Трудовые книжки сотрудников; - Трудовые договоры (эффективные контракты) сотрудников; - Унифицированная форма Т-2; - Приказы по личному составу, по кадрам, по основной деятельности МБДОУ ДС № 52 МОТР;

Старший воспитатель	Педагогический персонал	Персональные данные сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)	<ul style="list-style-type: none"> - Личные дела воспитанников; - Заключения ПМПК, ИПРА, предоставленные родителями (законными представителями) в МБДОУ ДС № 52 МОТР; - Сведения о текущем состоянии здоровья воспитанников; - Личные дела сотрудников организации; - Трудовые книжки сотрудников; - Трудовые договоры (эффективные контракты) сотрудников; - Унифицированная форма Т-2; - Приказы по личному составу, по основной деятельности МБДОУ ДС № 52 МОТР, по основной деятельности воспитанников МБДОУ ДС № 52 МОТР; - Тарификационные данные; - Табель учета рабочего времени сотрудников педагогического персонала; - Данные по аттестации сотрудников; - Данные отчетов педагогических сотрудников МБДОУ ДС № 52 МОТР; - Статистические отчеты; - Информация служебных расследований; - Данные официального сайта, официальных страниц в социальных сетях; - Личные данные кандидатов для замещения вакантных должностей в МБДОУ ДС № 52 МОТР
Воспитатель, музыкальный руководитель	Педагогический персонал	Персональные данные воспитанников и их родителей (законных представителей)	<ul style="list-style-type: none"> - Личные дела воспитанников; - Анкетные данные воспитанников и данные социального паспорта группы; - Сведения о текущем состоянии здоровья воспитанников